Gemeente Scherpenzeel

Mandaatbesluit 2022

citeertitel: 'Mandaatbesluit 2022'
vastgesteld bij besluit van: 14 december 2021

Mandaatbesluit 2022

Opdrachtgever:	gemeente Scherpenzeel afdeling Bedrijfsvoering
Auteur:	Sascha Beekman
Datum:	6 december 2021

Inhoud

Mandaatbesluit 2022 3
HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN 3
Artikel 1 Begripsbepalingen 3
Artikel 2 Mandaatverlening aan de secretaris 3
Artikel 3 Mandaatverlening aan de afdelingshoofden 4
Artikel 4 Omvang mandaat 4
HOOFDSTUK 2 UITZONDERINGEN 5
Artikel 5 Absolute uitzonderingsgronden mandaat 5
Artikel 6 Relatieve uitzonderingsgronden mandaat 6
HOOFSTUK 3 INSTRUCTIE 7
Artikel 7 Mandaatinstructie 7
Artikel 8 Ondertekening beschikkingen en overeenkomsten 8
HOOFDSTUK 4 SLOTBEPALINGEN 8
Artikel 9 Inwerkingtreding en citeertitel 8
TOELICHTING MANDAATBESLUIT 2022 10
ALGEMENE TOELICHTING 10
ARTIKELSGEWIJZE TOELICHTING 10
Bevoegdhedenregister bij Mandaatbesluit 2022 14

MANDAATBESLUIT 2022

De Burgemeester, het college van burgemeester en wethouders en de heffingsambtenaar van de gemeente Scherpenzeel, elk voor zover bevoegd;

Gelet op het per 1 oktober 2016 geldende Organisatiebesluit 2016;

Overwegende dat het wenselijk is in verband met de periodieke actualisatie om een nieuw mandaatbesluit vast te stellen;

Gelet op de Algemene wet bestuursrecht, het Burgerlijk Wetboek en artikel 171 van de Gemeentewet;

B E S L U I T E N

vast te stellen "Mandaatbesluit 2022".

HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit mandaatbesluit wordt verstaan onder:

a. bestuursorgaan: het college of de burgemeester;
b. college: het college van burgemeester en wethouders;
c. secretaris: de (loco-)gemeentesecretaris, tevens algemeen directeur;
d. mandaat: de bevoegdheid om in naam van een bestuursorgaan besluiten te nemen;
e. procesverantwoordelijke(n): de medewerker(s) van de afdeling die werkzaam is/zijn binnen het betreffende taakveld.

Artikel 2 Mandaatverlening aan de secretaris

1. De bevoegdheden die het college en de burgemeester bij of krachtens wettelijk voorschrift of delegatie toekomen, vermeld in het bij dit mandaatbesluit horende bevoegdhedenregister, met inbegrip van de ondertekening van stukken, in naam en onder verantwoordelijkheid van het ter zake bevoegde bestuursorgaan op te dragen (te mandateren) aan de secretaris.

2. De secretaris is bevoegd tot uitoefening van al de bevoegdheden als vermeld in het bevoegdhedenregister met uitzondering van de door het college rechtstreeks gemandateerde bevoegdheden aan externen. De secretaris is bevoegd de aan hem gemandateerde bevoegdheden door te mandateren aan de afdelingshoofden.

Artikel 3 Mandaatverlening aan de afdelingshoofden

1. Het afdelingshoofd is ten aanzien van het bevoegdhedenregister bevoegd, tenzij anders is bepaald, tot uitoefening van de bevoegdheden als vermeld in het bevoegdhedenregister.

2. Het afdelingshoofd is bevoegd de aan hem gemandateerde bevoegdheden geheel of gedeeltelijk onder te mandateren aan de onder hem werkzame medewerkers. De ondergemandateerde bevoegdheden zijn vastgelegd in het bevoegdhedenregister. De door het afdelingshoofd ondergemandateerde medewerkers zijn niet bevoegd tot het verlenen van ondermandaat.

Artikel 4 Omvang mandaat

1. De burgemeester en het college van burgemeester en wethouders verlenen mandaat aan de secretaris en de afdelingshoofden om in diens naam besluiten in de zin van artikel 1:3 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) voor te bereiden, te nemen, in te trekken, te wijzigen, te ondertekenen en af te doen met betrekking tot bij of krachtens de wet gegeven bevoegdheden en aan de afdeling opgedragen taken zoals aangegeven in het bij dit besluit horende bevoegdhedenregister.

2. Onder mandaat wordt tevens begrepen het op grond van volmacht dan wel machtiging verrichten van privaatrechtelijke handelingen en feitelijke handelingen, alsmede het nemen van besluiten anders dan bedoeld in artikel 1:3 Awb.

3. Onder het beslissen tot het sluiten van overeenkomsten als vermeld in dit mandaatbesluit wordt ook verstaan de bevoegdheid tot het verrichten van al de daarmee samenhangende voorbereidingshandelingen waaronder het aanvragen van offertes en het doen van aanbestedingen, alsmede de bevoegdheid tot uitvoering en opzegging van de gesloten overeenkomst en voorts alle andere bevoegdheden die het Burgerlijk Wetboek met betrekking tot overeenkomsten aan de partij toekent.

4. Bij het verlenen van mandaat, zoals bepaald is in het eerste lid van dit artikel, wordt aan de secretaris en de afdelingshoofden de bevoegdheid gegeven ondermandaat te verlenen aan andere gemeenteambtenaren, tijdelijk ingehuurde externe medewerkers voor de taken zoals die in het bevoegdhedenregister zijn opgenomen, alsmede aan (als niet-ondergeschikte) medewerkers werkzaam bij het Inkoopbureau Midden Nederland voor de met betrekking tot (rechts-) handelingen en besluiten die samenhangen met aanbestedingen en gunningen van diensten, leveringen en werken.

5. In het ondermandaatbesluit, zoals bepaald is in het voorgaande lid, kunnen instructies worden gegeven die bij het uitoefenen van de ondergemandateerde

bevoegdheden in acht dienen te worden genomen. Op ondermandaatbesluiten zijn de bepalingen van dit mandaatbesluit van overeenkomstige toepassing. Het ondermandateren van bevoegdheden geschiedt schriftelijk. Een afschrift van het ondermandaatbesluit wordt aan team DIV van de afdeling Bedrijfsvoering gezonden. De medewerkers die worden gemandateerd door het afdelingshoofd kunnen de ondergemandateerde bevoegdheden niet ondermandateren.

6. In geval van afwezigheid van de mandaatgever, aan wie bij of krachtens deze beleidsregel bevoegdheden zijn toegekend, worden deze bevoegdheden uitgeoefend door hun plaatsvervanger, waar een plaatsvervanger is aangewezen of hun waarnemer, waar een waarnemer is aangewezen. Bij afwezigheid van de mandaatgever danwel diens vervanger of waarnemer wordt hij vervangen door de secretaris.

HOOFDSTUK 2 UITZONDERINGEN

Artikel 5 Absolute uitzonderingsgronden mandaat

1. Mandaat wordt op grond van het bepaalde in artikel 10:3 Awb in ieder geval niet verleend indien het betreft een bevoegdheid:

    a. tot het vaststellen van algemeen verbindende voorschriften, tenzij bij de verlening van die bevoegdheid in mandaatverlening is voorzien;

    b. tot het nemen van een besluit ten aanzien waarvan is bepaald dat het met versterkte meerderheid moet worden genomen of waarvan de aard van de voorgeschreven besluitvormingsprocedure zich anderszins tegen de mandaatverlening verzet;

    c. tot het vernietigen van of tot het onthouden van goedkeuring aan een besluit van een ander bestuursorgaan.

2. Mandaat tot het beslissen op een bezwaarschrift of op een verzoek als bedoeld in artikel 7:1a, eerste lid, Awb wordt niet verleend aan degene die het besluit waartegen het bezwaar zich richt, krachtens mandaat heeft genomen.

3. Indien artikel 5:53 Awb van toepassing is, wordt mandaat tot het opleggen van een bestuurlijke boete niet verleend aan degene die van de overtreding een rapport of proces-verbaal heeft opgemaakt.

Artikel 6 Relatieve uitzonderingsgronden mandaat

Behoudens het bepaalde in artikel 5 wordt eveneens geen mandaat verleend indien het betreft een bevoegdheid:

a. tot het beslissen op bezwaar, indien het primaire besluit door het bestuursorgaan zelf is genomen;

b. tot het beslissen op bezwaar, indien met het voorgestelde collegebesluit wordt afgeweken van het advies van de Intergemeentelijke Onafhankelijke Bezwaarschriftencommissie Scherpenzeel-Woudenberg, of waarbij het bezwaar geheel of gedeeltelijk gegrond wordt verklaard;

c. tot het beslissen op een beroepschrift;

d. tot het nemen van een besluit, indien ter voorbereiding van dit besluit een uniforme openbare voorbereidingsprocedure (afdeling 3.4 Awb) is gevoerd en zienswijzen, bedenkingen of inspraakreacties zijn ingebracht;

e. tot het nemen van besluiten die samenhangen met aanbestedingen waarbij conform het geldende d.d. 28 september 2017 door de raad vastgestelde "Inkoop- en aanbestedingsbeleid gemeente Scherpenzeel" Europees moet worden aanbesteed;

f. tot het nemen van besluiten waarbij advies nodig is van andere afdelingen en/of instellingen en het advies en het eigen standpunt niet op elkaar aansluiten dan wel niet tot dezelfde conclusie leiden;

g. tot het nemen van een besluit, indien het besluit een afwijking zou inhouden van het bestaande beleid;

h. waarbij de aard van de besluitvormingsprocedure zich tegen de mandaatverlening verzet;

i. tot het nemen van een besluit, indien dat besluit afwijkt van een beleidsregel als bedoeld in artikel 4:84 Awb;

j. tot het nemen van een besluit, indien dat besluit afwijkt van een wettelijk verplicht advies;

k. tot het nemen van een besluit, indien dat besluit niet past binnen het daarvoor bestemde budget of investeringskrediet in de zin van de Budgetregels en de Regeling budgetbeheer;

l. waarbij bij het nemen van een besluit artikel 169, vierde lid, van de Gemeentewet van toepassing is;

m. waarbij de gemandateerde een persoonlijke betrokkenheid heeft bij het te nemen besluit;

n. waarbij het besluit of (rechts)handeling als politiek, bestuurlijk of anderszins gevoelig wordt aangemerkt.

HOOFSTUK 3 INSTRUCTIE

Artikel 7 Mandaatinstructie

1. De burgemeester en het college van burgemeester en wethouders, elk voor zover bevoegd, en op grond van de artikelen 10:1 tot en met 10:6 Awb geven een algemene instructie aan gemeenteambtenaren voor de uitoefening van gemandateerde bevoegdheden, zoals bedoeld in dit mandaatbesluit, waarbij de gemandateerde verplicht is, voordat hij van de gemandateerde bevoegdheden gebruik maakt, met het bestuursorgaan of de verantwoordelijke bestuurder te overleggen, en ter beoordeling voor te leggen of van de gemandateerde bevoegdheid gebruik kan worden gemaakt, indien:

   a. de verwachting is gerechtvaardigd dat de uitoefening van de bevoegdheid grote financiële, juridische of politiek/bestuurlijke gevolgen krijgt of vermoedelijk zal krijgen;

   b. er sprake is van mogelijke strijdigheid met vastgesteld beleid;

   c. niet begrote financiële of andere belangrijke gevolgen zijn te verwachten of anderszins een aanmerkelijk beslag op financiële middelen is te verwachten;

   d. door het nemen van een besluit door de mandataris de schijn van vooringenomenheid of belangenverstrengeling kan worden gewekt;

   e. er twijfel bestaat of de aard van de bevoegdheid zich tegen de mandaatverlening verzet.

2. Bij de uitoefening van de gemandateerde bevoegdheden dienen alle van toepassing zijnde wetten, algemene maatregelen van bestuur, voorschriften, verordeningen, raadsbesluiten, circulaires, aanwijzingen, richtlijnen etc., in acht te worden genomen. Ten aanzien van bevoegdheden die ten laste van de gemeente financiële gevolgen hebben, geldt bovendien dat hierin in de begroting van de gemeente moet zijn voorzien.

3. Ook indien niet overeenkomstig het bepaalde in deze instructie is gehandeld, geldt een krachtens mandaat genomen besluit rechtens als een besluit van het desbetreffende bestuursorgaan.

4. Het voorgaande met in achtneming van het bepaalde in de artikelen 5 en 6 van deze beleidsregel.

Artikel 8 Ondertekening beschikkingen en overeenkomsten

1. Ingeval van uitoefening van (onder-)mandaat worden besluiten of uitgaande stukken als volgt getekend:

   "Namens burgemeester en wethouders van Scherpenzeel ", en/of "Namens de burgemeester van Scherpenzeel ", gevolgd door functie-aanduiding en vermelding van de naam van de afdeling, handtekening van de gemandateerde, en tenslotte de voorletter(-s) en achternaam van gemandateerde.

2. Indien de beslissing tot het aangaan van overeenkomsten is gemandateerd, houdt deze bevoegdheid tevens in het aangaan van de overeenkomst als zodanig waaronder te verstaan het op grond van artikel 171, tweede lid van de Gemeentewet in samenhang met artikel 10:12 Awb vertegenwoordigen van de gemeente als rechtspersoon door het voor de gemeente in de plaats van de burgemeester tekenen (bij volmacht) van de overeenkomst. De aanhef van de ondertekening luidt dan:

   "De gemeente Scherpenzeel , voor deze overeenkomst op grond van artikel 171 Gemeentewet vertegenwoordigd door de burgemeester, de heer E. Klein, met volmacht vertegenwoordigd door .....XXX..... (de naam en functie-aanduiding van degene die de gemandateerde bevoegdheid uitoefent), hierna te noemen: de gemeente".

HOOFDSTUK 4 SLOTBEPALINGEN

Artikel 9 Inwerkingtreding en citeertitel

1. Dit mandaatbesluit treedt in werking op 1 januari 2022, onder intrekking van de op 8 december 2020 vastgestelde Mandaatbesluit 2021.

2. Dit mandaatbesluit kan aangehaald worden als "Mandaatbesluit 2022".

Aldus vastgesteld in de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 14 december 2021.

W.A. Atsma
Secretaris

M.W. Jaeger
Burgemeester

M.W. Jaeger
Burgemeester

R. Warmelink

Heffingsambtenaar

TOELICHTING MANDAATBESLUIT 2022

ALGEMENE TOELICHTING

De aanleiding voor de wijziging van het op 8 december 2020 vastgestelde "Mandaatbesluit 2021" is de periodieke actualisatie om een (ver)nieuw(d) mandaatbesluit vast te stellen.

ARTIKELSGEWIJZE TOELICHTING

HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN

Dit hoofdstuk bevat definitiebepalingen en de omvang van het mandaat.

Artikel 1 Begripsbepalingen
De definitie van mandaat is ontleend aan artikel 10:1 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb).

Het *systeem van mandatering* is in de artikelen 2 tot en met 4 nader omschreven. Het college en de burgemeester hebben als bestuursorganen bepaalde bevoegdheden vanuit de wet toegekend gekregen. Dat wordt attributie genoemd. Het bestuursorgaan is bevoegd om bevoegdheden door te mandateren aan andere functionarissen binnen de gemeentelijke organisatie.

Artikel 2 Mandaatverlening aan de secretaris
Het bestuursorgaan heeft de bevoegdheden die in het bevoegdhedenregister zijn opgenomen doorgemandateerd aan de secretaris. De secretaris is bevoegd zijn bevoegdheden door te mandateren aan de afdelingshoofden.

Artikel 3 Mandaatverlening aan de afdelingshoofden
De afdelingshoofden kunnen deze bevoegdheden weer verder doormandateren aan de functionarissen die onder het afdelingshoofd vallen. In het bevoegdhedenregister is te zien welke functionaris een gemandateerde bevoegdheid mag uitoefenen. Als er staat 'geen' houdt dit in dat het afdelingshoofd deze bevoegdheid heeft en deze niet verder is door gemandateerd.

Artikel 4 Omvang mandaat
In artikel 10:2 Awb is bepaald dat een door de gemandateerde binnen de grenzen van zijn bevoegdheid genomen besluit geldt als een besluit van de mandaatgever.

Om aan te geven binnen welke grenzen het mandaat geldt, zijn de uitzonderingen op het mandaat en de instructie hoe omgegaan moet worden met een verleend mandaat in deze beleidsregels nader uitgewerkt in de artikelen 5 tot en met 7.

In het bevoegdhedenregister is aangegeven welke functionaris mandaat heeft. Indien er staat 'geen' betekent dit dat het afdelingshoofd, die het mandaat heeft gekregen van het bestuursorgaan, de betreffende bevoegdheid niet doormandateert aan functionarissen die onder hem vallen.

Het mandaat omvat niet alleen bestuursrechtelijke rechtshandelingen, maar ook privaatrechtelijke rechtshandelingen en feitelijke handelingen.

Het mandaat betreft zowel afdoenings(=beslissings)mandaat als ondertekeningsmandaat. Dit betekent dat het verleende mandaat de bevoegdheden omvat om namens het bestuursorgaan beschikkingen (besluiten) voor te bereiden, beschikkingen te nemen, beschikkingen te ondertekenen en af te doen. De Awb verplicht bij het nemen van beschikkingen de bezwaarclausule te vermelden. Deze clausule wordt als bijlage meegestuurd bij een beschikking.

Indien er geen mandaat is verleend of als het bestuursorgaan zelf het besluit heeft genomen, moet de uitgaande beschikking door het bestuursorgaan zelf ondertekend worden.

Een verleend ondermandaat kan te allen tijde ingetrokken worden door de mandaatgever.

Tevens is de vervangingsregeling opgenomen in dit artikel.

HOOFDSTUK 2 UITZONDERINGEN

Dit mandaatbesluit is evenals de voorgaande mandaatbesluiten- en regelingen gebaseerd op vertrouwen en verantwoording.

De gemandateerde bevoegdheden zijn zo laag mogelijk in de organisatie gelegd. *Het vertrouwen*.

Deze verantwoordelijkheid kent als keerzijde de plicht om rekenschap af te leggen. *De verantwoording*. Indien gewenst kan door afdelingshoofden een rapportage van in mandaat genomen besluiten gegenereerd worden in Djuma. Eenvoudige c.q. routinematige besluiten zoals het verstrekken van reisdocumenten, rijbewijzen en algemene informatieverzoeken worden niet in de rapportage opgenomen.

Er is sprake van een dynamische mandaatrelatie, waarbij het aankomt op goede samenwerking en communicatie tussen bestuurder (het bestuursorgaan) en de ambtenaar (de gemandateerde functionaris).

In dit hoofdstuk is bepaald in welke gevallen er geen mandaat is verleend. Daarbij wordt een onderscheid gemaakt tussen absolute (wettelijke) uitzonderingsgronden en relatieve uitzonderingsgronden.

Artikel 5 Absolute uitzonderingsgronden mandaat

Op grond van artikel 10:3 Awb zijn bepaalde gevallen van mandaat uitgesloten. Deze uitzonderingsgronden zijn opgenomen in artikel 5.

Artikel 6 Relatieve uitzonderingsgronden mandaat

Naast de absolute uitzonderingsgronden van artikel 5 gelden er ook relatieve uitzonderingsgronden. Deze zijn opgenomen in artikel 6.

De relatieve uitzonderingsgronden betreffen ijkpunten, waaraan de betreffende functionaris aandacht moet besteden bij het gebruik maken van het aan hem toegekende mandaat. Deze ijkpunten zijn neergelegd in de interne instructie, waarbij het accent ligt op inschatting, overleg en communicatie. Doet een in de instructie omschreven situatie zich voor dan wordt het nemen van een besluit aan het afdelingshoofd of aan het bestuursorgaan zelf voorgelegd. De instructie is opgenomen in artikel 7.

HOOFDSTUK 3 INSTRUCTIE MANDAAT

Artikel 7 Instructie mandaat
In artikel 7 is de instructie uitgelegd. Kort gezegd komt het erop neer dat als er grote gevolgen kleven aan het te nemen besluit of de af te sluiten overeenkomst er overleg moet plaatsvinden met het afdelingshoofd en/of met de bestuurder. Denk daarbij aan grote financiële, juridische of politiek-bestuurlijke gevolgen of als sprake is van strijdigheid met vastgesteld beleid, een mogelijke vooringenomenheid of belangenverstrengeling of een persoonlijke betrokkenheid.

Voor de volledigheid wordt opgemerkt dat met wettelijke basis behalve wet- en regelgeving zoals verordeningen en beleidsregels ook uitvoeringsbesluiten en aanverwante wet- en regelgeving bij de betreffende wet/verordening etc. bedoeld worden.

Artikel 8 Ondertekening beschikkingen en overeenkomsten
In artikel 8 is aangegeven hoe de ondertekening eruit komt te zien als een gemandateerde functionaris in naam van de mandaatgever een besluit of een overeenkomst ondertekent.

HOOFDSTUK 4 SLOTBEPALINGEN

Artikel 9 Inwerkingtreding en citeertitel

Tot slot is in artikel 9 opgenomen op welke datum dit mandaatbesluit in werking treedt. Gelijktijdig met de inwerkingtreding van het nieuwe mandaatbesluit komt het oude mandaatbesluit te vervallen. Ook is in dit artikel opgenomen hoe het mandaatbesluit geciteerd moeten worden.

Toelichting bevoegdhedenregister:

Bij iedere bevoegdheid staat welke functionaris die bevoegdheid in mandaat heeft verkregen. Staat er 'geen' dan is het afdelingshoofd bevoegd. De bevoegdheden die niet in het bevoegdhedenregister zijn opgenomen, zijn niet door het college of de burgemeester gemandateerd. Het college of de burgemeester is dan zelf bevoegd en verantwoordelijk.

BEVOEGDHEDENREGISTER BIJ MANDAATBESLUIT 2022

Nr.	Omschrijving bevoegdheid	Wettelijke basis	Ondermandaat (verleend door afdelingshoofden)
	ALGEMEEN / ALLE AFDELINGEN		
A1	Het voeren van correspondentie, voorzover daar geen beleidsmatige of bestuurlijke aspecten aan zitten en daaraan geen financiële of rechtsgevolgen verbonden zijn.		Procesverantwoordelijken
A2	Het in handen stellen van een bezwaarschrift aan de Commissie bezwaarschriften in het kader van bezwaarbehandeling en ter verkrijging van advies van de Commissie bezwaarschriften.	Verordening Commissie Bezwaarschriften	Procesverantwoordelijken
A3	Het in handen stellen van een verzoekschrift aan de Ombudscommissie in het kader van externe klachtbehandeling door de Nationale Ombudsman.	Awb	Bestuurlijk juridisch beleidmedewerker Juridisch medewerker VROM
A4	Alle (rechts-)handelingen in het kader van de voorbereiding van door het bestuursorgaan te nemen besluiten. Hieronder valt in ieder geval: • Het toepassen van de gemeentelijke inspraakverordening; • Het besluiten tot toepassing van de Openbare Uniforme Voorbereidingsprocedure (UOV, afd. 3.4 Awb); • Het uitnodigen voor bijeenkomsten of hoorzittingen; • Handhavings- en toezichtcorrespondentie.	Elke wettelijke basis	Procesverantwoordelijken
A5	Alle (rechts-)handelingen ter uitvoering van door het bestuursorgaan genomen besluiten	Elke wettelijke basis	Procesverantwoordelijken
A6	Ten aanzien van gemandateerde besluiten: • de voorbereiding van besluiten; • corresponderen; • adviezen inwinnen; • verzenden en (algemeen) bekend maken van besluiten, en;	Mandaatbesluit 2022	Procesverantwoordelijken

Nr.	Omschrijving bevoegdheid	Wettelijke basis	Ondermandaat (verleend door afdelingshoofden)
	• alle overige (rechts)handelingen ter voorbereiding, het beslissen en het afhandelen van gemandateerde besluiten.		
A7	Aanvragen inlichtingen uit registers justitiële documentatiedienst en politieregisters.	Wet justitiële Documentatie, Mandaatbesluit 2022	Procesverantwoordelijken
A8	Het voor de burger ontzeggen van de toegang tot gemeentelijke gebouwen	Gemeentewet	Geen
A9	Meedelen en bekendmaken van beschikkingen, algemeen verbindende voorschriften, beleidsregels of besluiten van algemene strekking.	Awb, Gemeentewet	Procesverantwoordelijken
A10	Bekendmaken van beschikkingen van andere overheids(bestuurs)organen.	Awb, Gemeentewet	Procesverantwoordelijken
A11 A A11 B	A: Op verzoek of ambtshalve informatie geven aan andere bestuursorganen of overheden. B: Op verzoek of ambtshalve advies geven aan andere bestuursorganen of overheden.	Elke wettelijke basis	A: Procesverantwoordelijken B: Procesverantwoordelijken i.c.m. afdelingshoofd
A12	Alle (rechts-)handelingen in verband met: • het aanvragen van een vergunning of een besluit; of; • het declareren van kosten; bij andere bestuursorganen of overheidsinstanties.	Elke wettelijke basis	Procesverantwoordelijken
A13	Het voorbereiden en aanvragen van vergunningen bij hogere overheden, zoals omgevingsvergunningen voor het aanleggen van een werk, voor milieu, het kappen van bomen, lozingsvergunningen, ontgrondingvergunningen, vergunningen waterschap, aansluitvergunningen en het indienen van meldingen.	Gemeentewet, artikel 160 lid 1 e	Procesverantwoordelijken
A14	Het voldoen aan voorschriften van rijks- en provinciale bijdrage-regelingen en vergelijkbare regelingen (inzenden statistische opgaven, declaraties, eindafrekeningen, jaarverslagen, accountantsrapporten, gereedmeldingen e.d.).	Gemeentewet, artikelen 119, 120, 160 lid 1 a	Procesverantwoordelijken
A15	Het vragen om een schriftelijke machtiging van een vertegenwoordiger.	Awb	Procesverantwoordelijken
A16	Doorzenden van geschriften tot behandeling waarvan (kennelijk) een ander bestuursorgaan bevoegd is.	Awb	Procesverantwoordelijken
A17	Vaststellen en wijzigen aanvraagformulier, met uitzondering van de wettelijk vastgestelde formulieren.	Awb, overige wetgeving, verordeningen, beleidsregels	Procesverantwoordelijken
A18	Gelegenheid bieden een onvolledige aanvraag aan te vullen.	Awb	Procesverantwoordelijken
A19	Besluit om aanvraag (niet) in behandeling te nemen.	Awb	Procesverantwoordelijken

Nr.	Omschrijving bevoegdheid	Wettelijke basis	Ondermandaat (verleend door afdelingshoofden)
A20	Aanvraag afwijzen bij geen nieuw gebleken feiten en omstandigheden na eerdere afwijzing.	Awb	Procesverantwoordelijken
A21	Achterwege laten hoorplicht.	Awb	Procesverantwoordelijken
A22	Kennisgeven redelijke beslistermijn.	Awb	Procesverantwoordelijken
A23	Namens het bestuursorgaan (raad, college van b&w, burgemeester) en de publiekrechtelijke rechtspersoon (gemeente Scherpenzeel): • bezwaar maken; • een voorlopige voorziening indienen; • (hoger) beroep instellen; • de bestuursrechter verzoeken een voorlopige voorziening op te heffen of te wijzigen; • verzoeken een uitspraak te herzien; • als derde partij deelnemen in een geding; • het voeren van Awb verzoekschriftprocedures en andere procedures van het burgerlijk procesrecht (rechtbank/kantongerecht).	Awb	Bestuurlijk juridisch beleidsmedewerker Juridisch medewerker VROM
A24	Vertegenwoordiging van het bestuursorgaan of de gemeente in: bezwaar-, en (hoger) beroepsprocedures, bij verzoeken om voorlopige voorzieningen of in andere bestuursrechtelijke of civiele procedures. Hieronder valt in ieder geval: - vertegenwoordiging bij de Commissie bezwaarschriften, de rechtbank, de CRvB, De ABRvS, het CBB; - het opstellen van pleitnotities, het voeren van schriftelijk verweer; - het voeren van mondeling verweer; - en het verrichten van overige proceshandelingen, in de meest ruime zin.	Awb	Bestuurlijk juridisch beleidsmedewerker Juridisch medewerker VROM Bij vertegenwoordiging bij de Commissie bezwaarschriften ook: Juridisch kwaliteitsmedewerker Sociaal Domein Privacy Officer
A25	Verdagen van termijn tot het geven van een beschikking. Schriftelijke mededeling aan aanvrager met vermelding van termijn waarbinnen de beschikking alsnog moet worden gegeven.	Awb, artikelen 4:14, 4:15	Procesverantwoordelijken
A26	Het beslissen op een verzoek in te stemmen met rechtstreeks beroep bij de administratieve rechter op grond van artikel 7:1a van de Awb.	Awb	Bestuurlijk juridisch beleidsmedewerker Juridisch medewerker VROM
A27	Verdagen van de beslissing op bezwaarschrift.	Awb	Procesverantwoordelijken
	OVEREENKOMSTEN		
A28	Het besluiten tot aangaan van overeenkomsten met derden voor aan en/of door de gemeente te	BW, Gemeentewet artikel 160 lid 1 e,	Budgethouders

Nr.	Omschrijving bevoegdheid	Wettelijke basis	Ondermandaat (verleend door afdelingshoofden)
	leveren goederen of diensten of leveringen, voor zover passende binnen de (voor de afdeling) vastgestelde begroting. Met inachtneming van de bepalingen in de geldende regeling Budgetbeheer (incl. Budgetregels), het geldende inkoopbeleid, dit mandaatbesluit, evenals artikel 169, lid 4 Gemeentewet.	Regeling budgetbeheer, Budgetregels, Inkoop- en aanbestedingsbeleid, Mandaatbesluit 2022 nummers A32 t/m A35.	
A29	Het vertegenwoordigen van de gemeente inzake buitengerechtelijke vernietiging voor zover betrekking hebbend op het aangaan van overeenkomsten met derden voor aan en/of door de gemeente te leveren roerende goederen of diensten.	Gemeentewet, artikel 160 lid 1 e, BW 3:50	Geen
A30	Reguliere opzegging overeenkomst aan het einde van de looptijd.		Conform budgethoudersregeling
A31	Het geven van toestemming voor het gebruik van de huisstijl.		Budgethouders (i.c.m. communicatieadviseur)
	AANBESTEDEN / GUNNEN		
A32	Het nemen van beslissingen over het voeren van en het gunnen van inkoop- en aanbestedingstrajecten die betrekking hebben op aanbestedingsprocedures. Dit voor zover de aanbestedingen passen binnen het beleid dat in de begroting is opgenomen en met inachtneming van de bepalingen in de geldende regeling Budgetbeheer en het geldende inkoopbeleid.	BW, Gemeentewet artikel 160, Regeling budgetbeheer, Budgetregels, Inkoop- en aanbestedingsbeleid, Mandaatbesluit 2022	< € 5.000 Budgetbeheerder Budgethouders
A33 A A33 B	A: Het vaststellen van de inkoopstrategie. B: Het nemen van beslissingen over het voeren van en het gunnen van inkoop- en aanbestedingstrajecten die betrekking hebben op alle aanbestedingsprocedures voor leveringen en diensten, waarvoor de opdrachtwaarde voor de gemeente Scherpenzeel niet hoger is dan € 50.000. Dit voor zover de aanbestedingen passen binnen het beleid dat in de begroting is opgenomen en met inachtneming van de bepalingen in de geldende regeling Budgetbeheer en het geldende inkoopbeleid.	BW, Gemeentewet artikel 160, Regeling budgetbeheer, Budgetregels, Inkoop- en aanbestedingsbeleid, Mandaatbesluit 2022	A: > € 5.000 < € 50.000 Geen; daarboven college B: > € 5.000 < € 50.000 Budgethouders Tenzij inhoudelijke afweging m.b.t. duurzaamheid, maatschappelijk verantwoord ondernemen.
A34 A A34 B	A: Het vaststellen van de inkoopstrategie. B: Het nemen van beslissingen over het voeren van en het gunnen van inkoop- en aanbestedingstrajecten die betrekking hebben op alle aanbestedingsprocedures voor werken, waarvoor de opdrachtwaarde	BW, Gemeentewet artiekl 160, Regeling budgetbeheer, Budgetregels, Inkoop- en aanbestedingsbeleid, Mandaatbesluit 2022	A: > € 5.000 < € 50.000 Geen; daarboven college B: > € 5.000 < € 50.000 Budgethouders

Nr.	Omschrijving bevoegdheid	Wettelijke basis	Ondermandaat (verleend door afdelingshoofden)
	voor de gemeente Scherpenzeel niet hoger is dan € 50.000. Dit voor zover de aanbestedingen passen binnen het beleid dat in de begroting is opgenomen en met inachtneming van de bepalingen in de geldende regeling Budgetbeheer en het geldende inkoopbeleid.		
A35	Alle handelingen, zijnde het Programma van Eisen en de Nota's van Inlichtingen, nadat de inkoopstrategie is vastgesteld. Dit voor zover het bestek of Programma van Eisen niet afwijkt van de bepalingen uit de inkoopstrategie. Het afsluiten van de overeenkomst – na gunning – wordt conform A28 afgehandeld.	BW, Gemeentewet artikel 160, Regeling budgetbeheer, Budgetregels, Inkoop- en aanbestedingsbeleid, Mandaatbesluit 2022	Procesverantwoordelijken
A36	Alle (rechts)handelingen en besluiten die samenhangen met de verschillende fases in aanbestedingen, met die restrictie dat over de inkoopstrategie, het Programma van Eisen en de gunning door de bevoegde organen moet worden besloten. Dit alles met in achtneming van het geldende inkoopbeleid. Onder dit mandaat valt in ieder geval het publiceren van aanbestedingen, het uitbrengen van de Nota van Inlichtingen, het mede ondertekenen van processen verbaal en overige correspondentie met marktpartijen.	BW, Gemeentewet artikel 160, Regeling budgetbeheer, Budgetregels, Awb artikelen 10:4, 10:9	Inkoopbureau Midden Nederland
	BEDRIJFSHULPVERLENING		
A37	Bedrijfshulpverlening • beslissing tot inzet BHV-ers bij calamiteit; • coördineren inzet BHV-ers tot aankomst hulpverlening; • opdracht geven tot ontruiming; • alle werkzaamheden betreffende scholing t.b.v. BHV, EHBO en AED		Ploegleiders BHV
	SUBSIDIES		
A38	Alle (rechts-)handelingen in verband met het aanvragen van subsidie bij andere bestuursorganen of overheidsinstanties.	Elke wettelijke basis	Procesverantwoordelijken
A39	Het voorbereiden en aanvragen van subsidies bij hogere overheden.	Gemeentewet, artikel 160 lid 1 e	Procesverantwoordelijken
A40	Het voldoen aan voorschriften van rijks- en provinciale subsidieregelingen en vergelijkbare regelingen (inzenden statistische opgaven, declaraties, eindafrekeningen, jaarverslagen, accountantsrapporten, gereedmeldingen e.d.).	Gemeentewet, artikelen 119, 120, 160 lid 1 e	Procesverantwoordelijken

Nr.	Omschrijving bevoegdheid	Wettelijke basis	Ondermandaat (verleend door afdelingshoofden)
A41	Alle besluiten op grond van de Algemene wet bestuursrecht, de Algemene subsidieverordening gemeente Scherpenzeel en de hieraan gedereguleerde regelgeving (zoals beleidsregels en nadere regels). E.e.a. binnen het door de raad vastgestelde subsidieplafond.	Awb, Algemene Subsidie Verordening 2018, Subsidieregeling 2020, Deelverordening subsidie muziekonderwijs Scherpenzeel en wijzigingsbesluit gemeenteraad d.d. 27-6-2013, Subsidieregeling Kindgebonden financiering Peuteropvang Scherpenzeel 2021	Beleidsmedewerkers afdeling Gemeentewinkel; Medewerker subsidieverstrekking Junior beleidsregisseur Economie en Ondernemen
A42	Het aangaan van subsidie uitvoeringsovereenkomsten als bedoeld in artikel 4:36 van de Algemene wet bestuursrecht. Met inachtneming van de gemeentelijk budget- en begrotingsregels.	Awb	Beleidsmedewerkers afdeling Gemeentewinkel Junior beleidsregisseur Economie en Ondernemen
A43	Het vertegenwoordigen van de gemeente bij het aangaan van de subsidie uitvoeringsovereenkomsten. Met inachtneming van de gemeentelijk budget- en begrotingsregels.	Awb	Beleidsmedewerkers afdeling Gemeentewinkel Junior beleidsregisseur Economie en Ondernemen
A44	Het beslissen op verzoeken om subsidie voor gemeentelijke monumenten tot een maximum van het bedrag als opgenomen voor dit product in de begroting.	Subsidieregeling Gemeentelijke Monumenten 2012	Beleidsmedewerker Ruimtelijke Ordening
A45	Alle besluiten inzake subsidies voor Sport, recreatie, toerisme, zwembad en VVV.	Awb, Algemene subsidie Verordening 2018, daaraan gedereguleerde regelgeving (zoals beleidsregels en nadere regels betreffende sport, recreatie, toerisme, zwembad en VVV)	Beleidsmedewerker Recreatie, Toerisme en Economie
	AFDELING GEMEENTEWINKEL		
GW 1	APV EN ALCOHOLWET	Verplaatst naar BV 12	
GW 2	BURGERZAKEN		
GW 2.1	Het beslissen op een aanvraag om een invalidenparkeerkaart	BABW artikel 49	Senior Medewerker Burgerzaken Medewerker Burgerzaken
GW 2.2	Het beslissen op aanvragen tot het verkrijgen van de navolgende verklaringen: a. Attestatie de vita b. Verklaring ter legalisatie van een handtekening	Wet BRP	Senior Medewerker Burgerzaken Medewerker Burgerzaken
GW 2.3	De verwerking van persoonsgegevens over de bevolking in een geautomatiseerde basisadministratie van persoonsgegevens	Wet BRP	Senior Medewerker Burgerzaken Medewerker Burgerzaken
GW 2.4	Besluiten op de aan het college opgedragen taken met betrekking tot de basisadministratie persoonsgegevens	Wet BRP	Senior Medewerker Burgerzaken Medewerker Burgerzaken

Nr.	Omschrijving bevoegdheid	Wettelijke basis	Ondermandaat (verleend door afdelingshoofden)
GW 2.5	Alle besluiten met betrekking tot de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens (Wet BRP)	Wet BRP	Senior Medewerker Burgerzaken Medewerker Burgerzaken
GW 2.6	Registratie van personen: de uitoefening van de bevoegdheden als bedoeld in de Wet BRP en de hierop berustende nadere regelgeving (incl. de afgifte van uittreksels en verklaringen). De regelgevende bevoegdheden blijven voorbehouden aan het college	Wet BRP, Beleidsregels Regeling briefadres BRP, Beleidsregels Bestuurlijke boete BRP	Senior Medewerker Burgerzaken Medewerker Burgerzaken
GW 2.7	Het besluiten op verzoeken van derden om informatie uit de BRP	Wet BRP, AVG	Senior Medewerker Burgerzaken Medewerker Burgerzaken
GW 2.8	Het melden van een verwerking van persoonsgegevens bij de Autoriteit Persoonsgegevens o.g.v. artikel 30 van de AVG	AVG	Senior Medewerker Burgerzaken Medewerker Burgerzaken FG
GW 2.9	Het indienen van een verzoek tot paspoortsignalering en opname in het opsporingsregister van de paspoortwet	Paspoortwet	Senior Medewerker Burgerzaken Medewerker Burgerzaken
GW 2.10	Het uitoefenen van alle bevoegdheden betreffende reisdocumenten krachtens de Paspoortwet, Paspoortuitvoeringsregeling, zoals identificatie, bijschrijven van kinderen, vluchtelingen en vreemdelingenpaspoort	Paspoortwet, Paspoortuitvoeringsreg.	Senior Medewerker Burgerzaken Medewerker Burgerzaken
GW 2.11	In ontvangst nemen reisdocumenten o.g.v. Paspoortuitvoeringsregeling Nederland, artikel 78	Paspoortuitvoeringsreg. artikel 78	Senior Medewerker Burgerzaken Medewerker Burgerzaken
GW 2.12	Aangifte politie vermoeden onregelmatigheden reisdocumenten o.g.v. Paspoortuitvoeringsregeling Nederland, artikel 96	Paspoortuitvoeringsreg. artikel 96	Senior Medewerker Burgerzaken Medewerker Burgerzaken
GW 2.13	Ondertekenen verantwoordingsformulier o.g.v. Paspoortuitvoeringsregeling Nederland, artikel 100	Paspoortuitvoeringsreg. artikel 100	Senior Medewerker Burgerzaken Medewerker Burgerzaken
GW 2.14	Het ontvangen van zendingen van reisdocumenten, bijschrijvingstickers, rijbewijzen aanvraagformulieren en andere waardedocumenten	Reglement rijbewijzen, Paspoortuitvoeringsreg.	Senior Medewerker Burgerzaken Medewerker Burgerzaken
GW 2.15	Het uitoefenen van alle bevoegdheden m.b.t. de afgifte van rijbewijzen	Rijbewijswet	Senior Medewerker Burgerzaken Medewerker Burgerzaken
GW 2.16	Alle besluiten en rechtshandelingen ten aanzien van rijbewijzen o.g.v. de Wegenverkeerswet 1994, Reglement rijbewijzen en de Regeling bestelling rijbewijzen	Wegenverkeerswet 1994	Geen
GW 2.17	Benoeming, schorsing en ontslag Buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand (Babs)	Besluit burgerlijke stand	Geen

GW 2.18	A: De uitoefening van de bevoegdheden als bedoeld in het Reglement op de Burgerlijke Stand B: het behandelen en besluiten op aanvragen van aanstaande bruidsparen/partners tot het aanwijzen van een door bruidsparen/partners gewenste locatie als eenmalige trouwlocatie tot huis der gemeente, uitsluitend voor voltrekking huwelijk/registratie partnerschap	A: Reglement burgerlijke stand B: BW Boek 1:afdelingen 5 en 5A;	A: Senior Medewerker Burgerzaken Medewerker Burgerzaken B: Geen
GW 2.19	De legalisatie van handtekeningen en het waarmerken van bescheiden		Senior Medewerker Burgerzaken Medewerker Burgerzaken
GW 2.20	Het behandelen en afhandelen van alle verzoeken om advies m.b.t. geslachtsnaamwijziging	Besluit geslachtsnaamwijziging	Senior Medewerker Burgerzaken Medewerker Burgerzaken
GW 2.21	De afgifte van een bewijs van Nederlanderschap	Wet BRP, Rijkswet op het Nederlanderschap	Senior Medewerker Burgerzaken Medewerker Burgerzaken
GW 2.22	Het nemen van beslissingen, afdoen van stukken, ondertekenen van uitgaande brieven en verrichten van overige handelingen t.a.v. aangelegenheden die verband houden met bij of krachtens de Rijkswet op het Nederlanderschap verleende bevoegdheden en opgedragen taken	Rijkswet op het Nederlanderschap	Senior Medewerker Burgerzaken Medewerker Burgerzaken
GW 2.23	Het in persoon uitreiken van een uittreksel van een naturalisatiebesluit aan de in het uittreksel genoemde persoon o.g.v. art. 60b lid 2 Besluit verkrijging en verlies Nederlanderschap	BvvN artikel 60b lid 2	Senior Medewerker Burgerzaken Medewerker Burgerzaken
GW 2.24	Bescherming persoonlijke levenssfeer: het treffen van maatregelen, het melden van het verwerken van gegevens bij de Autoriteit Persoonsgegevens, het beoordelen van vrijstellingen e.d.	AVG	Senior Medewerker Burgerzaken Medewerker Burgerzaken
GW 2.25	Alle besluiten ten aanzien van verkiezingen o.g.v. de Kieswet en het Kiesbesluit	Kieswet, Kiesbesluit	Senior Medewerker Burgerzaken Medewerker Burgerzaken
GW 3	LIJKBEZORGING		
GW 3.1	Verplaatst naar RG 10		
GW 3.2	Verplaatst naar RG 10		
GW 3.3	Verplaatst naar RG 10		
GW 3.4	Een andere termijn stellen voor begraven/cremeren	Wet op de lijkbezorging, artikel 17, lid 1	Senior Medewerker Burgerzaken Medewerker Burgerzaken
GW 3.5	Verplaatst naar RG 10		
GW 3.6	Het doen van een kennisgeving bij overlijden aan de Inspecteur der registratie en successie		Senior Medewerker Burgerzaken Medewerker Burgerzaken
GW 4	WERK EN INKOMEN		
GW 4.1	Alle besluiten en overige (rechts)handelingen op het gebied van sociale zekerheid, werkgelegenheid, levensonderhoud,	PW, IOAW, IOAZ, Bbz2004, Tozo, Verordeningen en beleidsregels PW, IOAW, IOAZ en Bbz2004	Consulent Sociaal team Coördinator/Teamleider Sociaal Domein

	inschakeling werkzoekenden en maatregelen en boetebesluiten		Inzake Bbz 2004, Tozo en bijbehorende verordeningen en beleidsregels ook: Klantmanager gemeente Barneveld
GW 4.2	Verhaal, terugvordering en invordering (incl. aanmaning, ingebrekestelling, treffen van betalingsregeling van vastgestelde vorderingen, dwanginvordering en beslaglegging) naar aanleiding van besluiten tot intrekking, herziening of beëindiging van de uitkering en naar aanleiding van maatregelen en boetebesluiten (fraude, schending informatieplicht) Tevens vertegenwoordiging in rechte bij verhaal	PW, IOAW, IOAZ, Bbz2004, Verordeningen en beleidsregels PW, IOAW, IOAZ en Bbz2004 PW artikel 62g	Consulent Sociaal team Klantmanager gemeente Barneveld Consulent terugvordering en verhaal Barneveld Coördinator/Teamleider Sociaal Domein Bij vertegenwoordiging in rechte: juridisch adviseur Sociaal Domein Barneveld
GW 4.3	Alle bevoegdheden op grond van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening, met uitzondering van het beslissen op bezwaarschriften	WGS	Mandaatbesluit schuldhulpverlening d.d. 11 december 2018 Klant-manager gemeente Barneveld
GW 4.4	Besluiten tot aangifte Openbaar Ministerie i.v.m. geconstateerde fraude krachtens uitkeringsregelingen	Awb artikel 5.44	Geen
GW 4.5	Verlening bijzondere bijstand tbv eigen bijdrage kinderopvang voor PW-cliënten	PW	Consulent Sociaal team Klantmanager gemeente Barneveld Coördinator/Teamleider Sociaal Domein
GW 4.6	Toepassen hardheidsclausule	Participatieverordening, artikel 56	Geen
GW 5	WOONRUIMTEVERDELING		
GW 5.1	Het besluiten tot het afgeven van een huisvestingsvergunning	Huisvestingswet en Huisvestingsverordening 2021	Consulent Sociaal team Coördinator/Teamleider Sociaal Domein Beleidsmedewerker Participatiewet en Wonen
GW 5.2	Alle besluiten op het gebied van huisvesting en de opvang van vluchtelingen	Vreemdelingenwet, Huisvestingswet artikel 60	Consulent Sociaal team Coördinator/Teamleider Sociaal Domein Beleidsmedewerker Participatiewet en Wonen Bestuurlijk juridisch beleidsmedewerker
GW 5.3	Beslissingen inzake tijdelijke verhuur op basis van de Leegstandswet	Leegstandwet	Consulent Sociaal team Coördinator/Teamleider Sociaal Domein Beleidsmedewerker Participatiewet en Wonen
GW 5.4	Het besluiten tot het verlenen van een splitsingsvergunning	Huisvestingswet en Huisvestingsverordening 2021	Consulent Sociaal team Coördinator/Teamleider Sociaal Domein Beleidsmedewerker Participatiewet en Wonen
GW 5.5	Beslissingen inzake startersleningen	Verordening Starterslening Beleidsregels Starterslening	Consulent Sociaal team Coördinator/Teamleider Sociaal Domein Beleidsmedewerker Participatiewet en Wonen

GW 5.6	Toepassen hardheidsclausule	Huisvestingsverordening 2021 artikel 58	Geen
GW 6	WMO		
GW 6.1	Alle besluiten op grond van de wet (Wmo), verordening en besluit Wet maatschappelijke ondersteuning t.a.v. het verstrekken van individuele voorzieningen, alsmede het sluiten van de hierop betrekking hebbende bruikleenovereenkomsten Hieronder vallen ook besluiten betreffende verhaal, terugvordering en invordering (incl. aanmaning, ingebrekestelling, treffen van betalingsregeling van vastgestelde vorderingen, dwanginvordering en beslaglegging) naar aanleiding van besluiten tot intrekking, herziening of beëindiging van de uitkering en naar aanleiding van maatregelen en boetebesluiten (fraude, schending informatieplicht)	Wmo 2015, Wmo-verordening, Wmo-besluit Nadere regeling PGB 2016	Consulent Sociaal team Coördinator/Teamleider Sociaal Domein Bij verhaal en terugvordering ook: Consulent terugvordering en verhaal Barneveld
GW 6.2	Het nemen van overige beslissingen in het kader van de Wmo en de Verordening maatschappelijke ondersteuning	Wmo 2015, Wmo-verordening, Wmo-besluit	Consulent Sociaal team Coördinator/Teamleider Sociaal Domein
GW 6.3	Het vragen om medisch advies op grond van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo), de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW), de Wet inkomensvoorziening oude en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ), Wet bijzondere bijstand, Wet inburgering en Participatiewet (PW), Jeugdwet	Wmo 2015, WI, PW, Verordeningen en beleidsregels PW en Wmo en Jeugdhulp IOAW, IOAZ, Bijzondere Bijstand, Langdurigheidtoeslag, Jeugdwet	Consulent Sociaal team Coördinator/Teamleider Sociaal Domein
GW 6.4	Beschermd Wonen	Wmo 2015	Mandaatbesluit beschermd wonen d.d. 9 februari 2016 aan de gemeente Ede Consulent Sociaal Domein Coördinator/Teamleider Sociaal Domein
GW 6.5	Toepassen hardheidsclausule	Wmo-verordening, artikel 23	Geen
GW 7	JEUGD		
GW 7.1	Besluiten en beschikkingen inzake de toekenning, weigering of terugvordering van voorzieningen krachtens Wet en Verordening Jeugdhulp c.a. en de op deze regelingen van toepassing zijnde beleidsregels en verordeningen Hieronder vallen ook besluiten betreffende terugvordering en invordering (incl. aanmaning, ingebrekestelling, treffen van betalingsregeling van vastgestelde	Jeugdwet, Verordening Jeugdhulp Nadere regeling PGB 2016	Consulent Sociaal team Coördinator/Teamleider Sociaal Domein Bij verhaal en terugvordering ook: Consulent terugvordering en verhaal Barneveld

	vorderingen, dwanginvordering en beslaglegging).		
GW 7.2	Opstellen van een verzoek tot bespreking (VTB) bij de Raad voor de Kinderbescherming	Jeugdwet, artikel 2.4	Consulent Sociaal team Coördinator/Teamleider Sociaal Domein
GW 7.3	Administratief indienen van een verzoek tot onderzoek bij de Raad voor de Kinderbescherming via de Collectieve Opdracht Routeer Voorziening (CORV)	Jeugdwet, artikel 2.4	Directie Jeugdbescherming Gelderland of diens plaatsvervanger Consulent Sociaal team Coördinator/Teamleider Sociaal Domein
GW 7.4	Ontvangen en afhandelen van de door de politie bij Veilig Thuis ingediende zorgmeldingen over jeugdigen via de Collectieve Opdracht Routeer Voorziening (CORV)	Jeugdwet, artikel 7.1.4.4.	Machtiging CORV aan gemeente Ede d.d. 30 oktober 2018
GW 7.5	Uitvoering art 7 en 8 Verordening Jeugdhulp (gesprek en verslag)	Verordening Jeugdhulp artikelen 7, 8	Consulent Sociaal team Coördinator/Teamleider Sociaal Domein
GW 7.6	Toepassen hardheidsclausule	Verordening Jeugdhulp artikel 18	Consulent Sociaal team i.c.m. Coördinator/Teamleider Sociaal Domein
GW 8	SUBSIDIEVERLENING		
GW 8.1	Verplaatst naar A41		
GW 8.2	Verplaatst naar A42		
GW 8.3	Verplaatst naar A43		
GW 9	ONDERWIJS		
GW 9.1	Uitvoering leerplichtwet e.e.a. voor zover dit niet de bevoegdheid van de bij wet aangewezen ambtenaar aangaat	Leerplichtwet 1969, Awb artikelen 10:4, 10:5	Leerplichtambtenaar Leerplichtambtenaar Barneveld
GW 9.2	Het beslissen op aanvragen voor leerlingenvervoer	Verordening Leerlingenvervoer	Consulent leerlingenvervoer
GW 9.3	Alle besluiten ten aanzien van huisvestingsvoorzieningen onderwijs	Vho	Beleidsmedewerker Onderwijs
GW 9.4	Uitvoeren financiële verhouding gemeente- schoolbesturen. Uitbetalingen in verband met de huisvestingsvoorzieningen, mits de gemeenteraad het bedrag bij begroting heeft vastgesteld en door het schoolbestuur ingediende rekening(en) binnen de door burgemeester en wethouders goedgekeurde kostenraming blijven	WPO	Beleidsmedewerker Onderwijs
GW 9.5	Alle besluiten ten aanzien van de (huisvesting van) kinderopvang op grond van de Wet Kinderopvang	Wet Kinderopvang	Beleidsmedewerker Jeugd
GW 9.6	Beslissen op aanvragen vervangende leerplicht volgens artikel 3a, 3b en 15	Leerplichtwet 1969	Leerplichtambtenaar Leerplichtambtenaar Barneveld
GW 9.7	Afhandeling beroep op vrijstellingen volgens artikel 5 onder a, b, c en 5a	Leerplichtwet 1969	Leerplichtambtenaar Leerplichtambtenaar Barneveld
GW 9.8	Controle op absoluut schoolverzuim volgens artikel 19	Leerplichtwet 1969	Leerplichtambtenaar Leerplichtambtenaar Barneveld
GW 9.9	Het beslissen over de inkoop van educatieve trajecten (inclusief correspondentie)	Wet educatie en beroepsonderwijs (Web)	Beleidsmedewerker Onderwijs

GW 9.10	Besluiten tot inschrijving van een kindcentrum, gastouderbureau of voorziening voor gastouderopvang in het register kinderopvang	Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen artikel 1.46	Beleidsmedewerker Jeugd
GW 9.11	Besluiten tot het geven van een schriftelijke aanwijzing in geval van het niet of onvoldoende mate naleven van gegeven voorschriften aan een kindcentrum, gastouderbureau of voorziening voor gastouderopvang	Wet kinderopvang	Beleidsmedewerker Jeugd
GW 9.12	Het toekennen van de vergoeding van medegebruik gymnastiekonderwijs tot een maximum van het bedrag als opgenomen voor het product in de begroting	WPO	Beleidsmedewerker Onderwijs
GW 9.13	Toepassen hardheidsclausule		Geen
GW 10	WvGGZ		
GW 10.1	Meldpunt Wvggz en uitvoeren verkennend onderzoek	WvGGZ, artikel 5:1	Mandaatbesluit aan Directeur Publieke Gezondheid VGGM d.d. 17 december 2019
GW 10.2	Horen van betrokkene ten behoeve van het nemen van een crisismaatregel Wvggz	WvGGZ, artikel 7:1 derde lid, onderdeel b	Mandaatbesluit aan Directeur Publieke Gezondheid VGGM d.d. 17 december 2019
	AFDELING RUIMTE EN GROEN		
RG 1	OPENBARE RUIMTE		
RG 1.1	Het beslissen op aanvragen tot het verlenen van een ontheffing van het verbod geluidhinder te veroorzaken	APV artikel 4.6	Geen
RG 1.2	Het beslissen op aanvragen om (omgevings-) vergunning tot het hebben/aanbrengen van ontsierende, hinderlijke of gevaarlijke reclames e.d.	APV artikel 4.15	Geen
RG 1.3	Vergunning (huis) rioolaansluitingen	Wm, WW, Bouwbesluit	Geen
RG 1.4	Het beslissen op aanvragen tot het treffen van maatregelen m.b.t. gemeentelijke zorgplichten voor de inzameling, berging en transport van stedelijk (afval)water	Waterwet artikel 3.5, 3.6	Geen
RG 1.5	Het voorbereiden, uitvoeren van besluiten, projecten en maatregelen in het kader van gemeentelijk rioleringsplan	Rioleringsplan	Beleidsmedewerker riolering en water
RG 1.6	Kappen bomen bij direct gevaar	Bomenverordening	Beleidsmedewerker groen
RG 1.7	Het beslissen op aanvragen om een vergunning van (nuts)bedrijven om kabels en leidingen te kunnen leggen	AVOI handboek kabels en leidingen	Toezichthouder riolering en water Toezichthouder wegen, verkeer en vervoer
RG 1.8	Handhaven conform het handboek kabels en leidingen en de AVOI (o.a. de werkwijze van de aannemer te laten aanpassen of het werk stil leggen)	AVOI handboek kabels en leidingen	Toezichthouder riolering en water Toezichthouder wegen, verkeer en vervoer
RG 2	MARKTEN		
RG 2.1	Het beslissen op aanvragen om een standplaatsvergunning	APV artikel 5.18	Geen
RG 2.2	Het beslissen op aanvragen om vergunning tot het innemen van een vaste standplaats	Marktverordening Scherpenzeel 2015 artikel 5	Geen
RG 2.3	Het intrekken van vergunning voor een vaste standplaats	Marktverordening	Geen

		Scherpenzeel 2015, artikel 8	
RG 2.4	Instellen, afschaffen, wijzigen van jaarmarkten, marktdagen	Gemeentewet artikel 160	Geen
RG 3	MILIEU		
RG 3.1	Het beslissen op aanvragen voor de inzameling van afvalstoffen	Afvalstoffenverordening artikel 2	Geen
RG 3.2	Uitvoering van procedurele aspecten in het kader van de (aanmelding van) bodemsanering (en de daartoe te houden onderzoeken)	Wet geluidhinder	Beleidsmedewerker duurzaamheid
RG 4	OMGEVINGSVERGUNNING		
RG 4.1	Het beslissen op het al dan niet ontvankelijk zijn van een aanvraag omgevingsvergunning	Awb artikel 4:5	Geen
RG 4.2	Het beslissen op een aanvraag tot het verlenen (met oplegging van voorschriften) van een omgevingsvergunning	Wabo artikelen 2.1 lid 1 a t/m h, i, 2.2 lid 1, lid 2	Geen
RG 4.3	Het beslissen om een omgevingsvergunning te wijzigen	Wabo artikelen 2.29, 2.30, 2.31 Wabo	Geen
RG 4.4	Het intrekken van een omgevingsvergunning	Wabo artikelen 2.33	Geen
RG 4.5	Het beslissen op principeaanvragen en toepassing voorschriften met betrekking tot bouwaangelegenheden	Ww, Wro	Administratief-juridisch medewerker RO Beleidsmedewerker RO Beleidsmedewerker duurzaamheid
RG 4.6	Het adviseren van andere bevoegde bestuursorganen m.b.t. het tot stand komen van beschikkingen op aanvragen omgevingsvergunning	Wabo artikelen 2.26, 2.27	Beleidsmedewerker duurzaamheid Beleidsmedewerker RO
RG 4.7	Het verdagen van de beslissing omtrent een aanvraag om een reguliere omgevingsvergunning	Wabo artikelen 3.9	Geen
RG 5	RUIMTELIJKE ORDENING		
RG 5.1	Het waarmerken en beschikbaar stellen van ruimtelijke plannen	Artikelen 1.2.1 lid 1, 1.2.2. lid 2 Besluit ruimtelijke ordening	Beleidsmedewerker RO
RG 6	GRONDZAKEN		
RG 6.1	het toekennen van optie tot koop van grond mits passend binnen het door het college vastgestelde beleid	Gemeentewet artikel 160, lid 1 e	Juridisch medewerker VROM Administratief-juridisch medewerker RO
RG 6.2	het toestaan van vervroegde ingebruikname van bouwgrond met bevestiging datum ingebruikname en verschuldigde rente	Gemeentewet artikel 160, lid 1 e	Juridisch medewerker VROM Administratief-juridisch medewerker RO
RG 6.3	Het nemen van een verkoopbesluit voor verkoop van grond conform het vastgestelde beleid	Gemeentewet artikel 160, lid 1 e	Juridisch medewerker VROM Administratief-juridisch medewerker RO Beleidsmedewerker RO
RG 6.4	Het vestigen van zakelijke rechten op percelen grond	Gemeentewet artikel 160, lid 1 e	Juridisch medewerker VROM Administratief-juridisch medewerker RO Beleidsmedewerker RO
RG 6.5	Het verhuren van grond conform vastgesteld beleid	Gemeentewet artikel 160, lid 1 e	Juridisch medewerker VROM Administratief-juridisch medewerker RO
RG 6.6	het weigeren van verhuur en pacht van grond conform vastgesteld beleid	Gemeentewet artikel 160, lid 1 e	Juridisch medewerker VROM

			Administratief-juridisch medewerker RO
RG 6.7	Het op verzoek van huurder/gebruiker beëindigen van verhuur/gebruik gronden	Gemeentewet artikel 160, lid 1 e	Juridisch medewerker VROM Administratief-juridisch medewerker RO
RG 6.8	het verlenen van opdracht aan derden voor het opmaken van een taxatierapport t.b.v. aan- of verkoop van grond en/of gebouwen	Gemeentewet artikel 160, lid 1 e	Juridisch medewerker VROM Administratief-juridisch medewerker RO
RG 6.9	het besluit van het opstellen van een akte van verjaring	Gemeentewet artikel 160, lid 1 e	Juridisch medewerker VROM Administratief-juridisch medewerker RO
RG 6.10	het afsluiten van pachtovereenkomsten conform vastgesteld beleid	Gemeentewet artikel 160, lid 1 e	Juridisch medewerker VROM Administratief-juridisch medewerker RO
RG 6.11	Het aanwijzen namens de gemeente van perceelgrenzen (richting Rijkskadaster)	Kadasterwet artikel 57	Juridisch medewerker VROM Administratief-juridisch medewerker RO Beheerder openbare ruimte Toezichthouder wegen, verkeer en vervoer
RG 7	MONUMENTEN		
RG 7.1	Het beslissen op aanvragen voor een Rijksmonumentenvergunning	Wabo	Geen
RG 7.2	Het beslissen op aanvragen voor een monumentenvergunning	Wabo, Erfgoedverordening	Geen
RG 7.3	Verplaatst naar A44		
RG 8	GEBOUWENBEHEER		
RG 8.1	Vervallen		
RG 8.2	Het besluiten tot het aangaan van onderhoud van installaties en gebouwen	Gemeentewet artikel 160, lid 1e	Beleidsmedewerker gebouwenbeheer en afvalinzameling
RG 9	VERKEER		
RG 9.1	Het nemen van besluiten als bedoeld in art. 18 Wegenverkeerswet 1994	Wegenverkeerswet 1994	Senior beleidsmedewerker verkeer
RG 9.2	Het beslissen op aanvragen tot het plaatsen en verwijderen van bord E6 bijlage I RVV 1990 (gereserveerde invalidenparkeerplaats)	RVV 1990	Senior beleidsmedewerker verkeer
RG 9.3	Het beslissen op aanvragen tot tijdelijke plaatsing of toepassing van verkeerstekens en het tijdelijk uitvoeren van maatregelen	Wegenverkeerswet 1994 artikel 17 juncto artikel 34 BABW	Senior beleidsmedewerker verkeer
RG 9.4	Het beslissen op aanvragen om ontheffing	RVV 1990 artikel 87	Senior beleidsmedewerker verkeer
RG 9.5	Verlenen vergunning voor het leggen van kabels en leidingen (instemmingsbesluit)	AVOI	Toezichthouder wegen, verkeer en vervoer
RG 9.6	Opdracht te geven voor het wegslepen van voertuigen	Wegsleepverordening 2021	Toezichthouder wegen, verkeer en vervoer, marktmeester (na overleg met BOA of politie) BOA
RG 9.7	Besluiten over te gaan tot het laten wegslepen van het voertuig, de wegsleepverordening uit te voeren, het toezicht uit te oefenen op het wegslepen van voertuigen en een proces-verbaal op te maken	Wegsleepverordening 2021	BOA

RG 9.8	Het uitoefenen van bestuursdwang met betrekking tot het doen overbrengen en in bewaring stellen van een op de weg staand voertuig in gevallen genoemd in artikel 170 WvW 1994	Wegenverkeerswet 1994 artikel 170 Wegsleepverordening 2021	BOA
RG 9.9	Een proces verbaal op te maken inzake het doen meevoeren en opslaan van het voertuig als mede van de aangetroffen toestand van het weg te slepen voertuig	Awb artikel 5:29 Besluit wegslepen van voertuigen artikel 5 Wegsleepverordening	BOA
RG 9.10	In bepaalde gevallen van noodzaak een tijdelijke bewaarplaats aan te wijzen	Wegsleepverordening 2021	BOA
RG 9.11	In de hierna te noemen bijzondere omstandigheden weggesleepte voertuigen aan betrokkenen terug te geven, zonder kosten voor wegslepen en/of bewaring in rekening te brengen indien: a. sprake is van een aanwijzing conform artikel 82 van het RVV; b. die noodzakelijkerwijs heeft geleid tot een noodzaak tot wegslepen; c. wordt aangetoond dat de betrokkene/verdachte is overleden; d. wordt aangetoond dat de overtreding of gedraging op grond van een medische noodzaak is gepleegd; deze medische noodzaak moet door een deskundige worden bevestigd.	RVV artikel 82 Wegsleepverordening 2021	BOA
RG 10	LIJKBEZORGING		
RG 10.1	Alle besluiten ten aanzien van de uitgifte en verlenging van graven en het vestigen van grafrechten	Wet op de lijkbezorging	Beheerder Openbare ruimte
RG 10.2	Alle besluiten ten aanzien van de dagelijkse leiding en het beheer op de begraafplaatsen		Beheerder Openbare ruimte
RG 10.3	Alle besluiten ten aanzien van het beheer begraafplaatsen en o.g.v. de Wet op de lijkbezorging	Wet op de lijkbezorging	Beheerder Openbare ruimte
RG 10.4	Het uitvoering geven aan de overheidszorg als niemand maatregelen neemt tot lijkschouwing en lijkbezorging inclusief het verhaal van kosten. Het geven van verlof tot opgraving en herbegraving		Geen
	AFDELING BEDRIJFSVOERING		
BV 1	JURIDISCH		
BV 1.1	Alle besluiten op verzoeken op grond van de Wet openbaarheid van bestuur	Wob (nb. Per 1 mei 2022 treedt Wet open overheid in werking, als opvolger Wob)	Bestuurlijk Juridisch beleidsmedewerker Juridisch medewerker VROM
BV 1.2	Het beoordelen van en het afhandelen, inclusief besluitvorming, van een ingediend verzoek rechten van betrokkenen, betreffende het verwerken van persoonsgegevens op grond van de Algemene verordening Gegevensbescherming	AVG artikelen 15 t/m 22	Bestuurlijk Juridisch beleidsmedewerker Juridisch medewerker VROM FG Privacy Officer

BV 1.3	Het doen van een melding op grond van de Algemene verordening Gegevensbescherming Verzoek doen om voorafgaande raadpleging bij Autoriteit Persoonsgegevens	AVG artikelen 29, 36	FG Privacy Officer Bestuurlijk Juridisch beleidsmedewerker Juridisch medewerker VROM
BV 1.4	Het doen van een melding naar aanleiding van een geconstateerd beveiligingsincident (datalek) bij de Autoriteit Persoonsgegevens op grond van de Algemene verordening Gegevensbescherming Inclusief verdere afhandeling aan betrokkene(n)	AVG artikelen 33 en 34	FG Privacy Officer CISO
BV 1.5	De bevoegdheid tot het behandelen en afhandelen van klachten	Awb hoofdstuk 9, Verordening Klachtenafhandeling	Klachtcoördinator
BV 1.6	Alle bevoegdheden op grond van titel 4.4. Awb inzake bestuurlijke geldschulden	Awb artikel 4:85 e.v.	Geen
BV 1.7	Het vorderen van nakoming van overeenkomsten waartoe in mandaat is besloten		Bestuurlijk Juridisch beleidsmedewerker Juridisch medewerker VROM
BV 1.8	Het vestigen, beëindigen of wijzigen van beperkte zakelijke rechten, kwalitatieve verplichtingen, zowel ten behoeve van als ten laste van gemeentelijke eigendommen	BW, Gemeentewet artikel 160	Bestuurlijk Juridisch beleidsmedewerker Juridisch medewerker VROM
BV 2	VERZEKERINGEN		
BV 2.1	Het vertegenwoordigen van de gemeente inzake het afsluiten, wijzigen, beëindigen van verzekeringen; het afwikkelen van schadegevallen en claims overeenkomstig de polisvoorwaarden; idem voor de gemeentelijke objecten, inclusief het voeren van correspondentie.		Medewerker Financiële Administratie en verzekeringen Bestuurlijk Juridisch beleidsmedewerker Juridisch medewerker VROM
BV 3	AANSPRAKELIJKSTELLINGEN		
BV 3.1	Het aansprakelijk stellen van (rechts)personen die gemeentelijke eigendommen beschadigd c.q. vernield hebben	BW Boek 6	Medewerker Financiële Administratie en verzekeringen Bestuurlijk Juridisch beleidsmedewerker Juridisch medewerker VROM
BV 3.2	Het afhandelen van schadeclaims tot en met het bedrag van de WA-polis		Medewerker Financiële Administratie en verzekeringen Bestuurlijk Juridisch beleidsmedewerker Juridisch medewerker VROM
BV 3.3	Het nemen van zelfstandige schadebesluiten tot en met het bedrag van de eigen risico van de WA-polis		Medewerker Financiële Administratie en verzekeringen Bestuurlijk Juridisch beleidsmedewerker Juridisch medewerker VROM
BV 3.4	Het doen van aangifte van vernieling/schade in de openbare ruimte en/of aan gemeentelijke eigendommen		Alle medewerkers

BV 3.5	Het uitoefenen van alle bevoegdheden in het kader van afhandeling van aansprakelijkstellingen	BW Boek 6	Bestuurlijk Juridisch beleidsmedewerker Juridisch medewerker VROM
BV 4	TREASURY		
BV 4.1	Aantrekken van geldleningen met een looptijd van minimaal 1 jaar	Wet Fido en Treasurystatuut	Financieel medewerker i.c.m. afdelingshoofd
BV 4.2	Uitzetten van gelden met een looptijd van minimaal 1 jaar bij financiële instellingen	Wet Fido en Treasurystatuut	Financieel medewerker i.c.m. afdelingshoofd
BV 4.3	Het aantrekken en uitzetten van middelen met een looptijd < 1 jaar	Treasurystatuut	Financieel medewerker i.c.m. afdelingshoofd
BV 4.4	Betalingsopdrachten voorbereiden en versturen	Treasurystatuut	Combinatie van 2 van de volgende functionarissen: Medewerker Financiële administratie Medewerker Financiële administratie en verzekeringen Financieel medewerker Beleidsmedewerker Financiën Beleidsmedewerker Financiën en controlling Beleidsmedewerker Planning en Control Afdelingshoofd
BV 4.5	Bankrekeningen openen en condities afspreken		Financieel medewerker i.c.m. afdelingshoofd
BV 4.6	Het verstrekken van gegevens aan de belastingdienst en het uitvoeren van sociale verzekeringswetten inzake uitbetaalde vergoedingen aan niet in de salarisadministratie opgenomen personen		Financieel medewerker Medewerker Financiële administratie en verzekeringen Personeelsadviseur Medewerker Personeel en Organisatie
BV 4.7	Het doen van Btw-aangiften en het uitvoeren van de BTW compensatieregeling		Financieel medewerker
BV 4.8	Het in rekening brengen van grondverkopen pachten, huren, opties en doorberekeningen betreffende grondexploitatie.	Gemeentewet artikel 160 lid 1e	Beleidsmedewerker Planning en control Medewerker Financiële administratie en verzekeringen
BV 5	VORDERINGEN EN GELDSCHULDEN		
BV 5.1	Het invorderen van schulden van de gemeente, het treffen van betalingsregelingen en het incasseren van onbetaald gebleven vorderingen	BW, Awb	Financieel medewerker Medewerker Financiële Administratie en verzekeringen Medewerker Financiële Administratie
BV 5.2	Het in handen stellen van vorderingen aan de deurwaarder en incassobureau en de administratieve verwerking daarvan	BW, Awb	Financieel medewerker Medewerker Financiële Administratie en verzekeringen Medewerker Financiële Administratie
BV 5.3	Ingebrekestellingen en/of betalingsherzieningen en aanmaningen	BW, Awb	Financieel medewerker Medewerker Financiële Administratie en verzekeringen Medewerker Financiële Administratie

BV 5.4	Het oninvorderbaar verklaren	BW, Awb	Financieel medewerker i.c.m. afdelingshoofd
BV 5.5	Het verlenen van een voorschot	Awb artikel 4:95	Financieel medewerker
BV 6	ARCHIEF/DIV		
BV 6.1	Het uitvoeren van de Archiefwet t.a.v. de zorg voor alle archiefbescheiden	Archiefwet	Senior medewerker DIV Medewerker documentaire informatievoorziening Streekarchivaris Ede
BV 7	PERSONEELSZAKEN		
BV 7.1 t/m BV 7.8	Vervallen		
BV 7.9	Het beslissen ter uitvoering van de sociale zekerheidswetgeving		Personeelsadviseur i.c.m. afdelingshoofd Medewerker Personeel en Organisatie i.c.m. afdelingshoofd
BV 7.10	Uitvoering van premie-incasso zorgverzekeraar		Extern mandaat Driessen HRM (art. 10:4 en 10:5 Awb) Personeelsadviseur Medewerker Personeel en Organisatie
BV 7.11	Uitvoering van belasting- en premieheffingsvoorschriften m.b.t. salarisadministratie van de gemeente		Personeelsadviseur Medewerker Personeel en Organisatie
BV 7.12	Uitvoering van regelingen t.b.v. UWV, pensioenfondsen en ziektekostenverzekeringen		Personeelsadviseur Medewerker Personeel en Organisatie
BV 7.13	Vervallen		
BV 8	BAG		
BV 8.1	Het uitoefenen van alle bevoegdheden voortvloeiend uit de Wet basisregistraties adressen en gebouwen, inclusief de bevoegdheden die voortvloeien uit de aanwijzingen o.g.v. de artikelen 6a, 7 en 8 van de Wet BAG en met uitzondering van de bevoegdheden o.g.v. art. 6 en 39, lid 1 van de Wet BAG	Wet BAG	Gegevensbeheerder BAG/WKPB Beleidsmedewerker Geo-vastgoedinformatie van de gemeente Woudenberg
BV 8.2	Toekennen van huisnummers	Verordening straatnaamgeving en huisnummering	Gegevensbeheerder BAG/WKPB Medewerker Geo-vastgoedinformatie van de gemeente Woudenberg
BV 8.3	Beheer, uitvoering en verwerking gegevens ingevolge de Wkpb (Wet Kenbaarheid Publiekrechtelijke Beperkingen)	Wkpb	Gegevensbeheerder BAG/WKPB Beleidsmedewerker Geo-vastgoedinformatie van de gemeente Woudenberg Medewerker Geo-vastgoedinformatie van de gemeente Woudenberg Juridisch medewerker VROM
BV 9	BGT		
BV 9.1	Het uitoefenen van alle bevoegdheden voortvloeiend uit de BGT tot een bedrag van € 50.000,-- per transactie, binnen de vastgestelde regionale BGT-begroting	BGT, collegebesluit	Samenwerkingsovereenkomst BGT Gemeente Barneveld en Gemeente Scherpenzeel d.d. 8 december 2020; Machtiging BGT 2022

			(uitvoering door strategisch informatieadviseur gemeente Barneveld)
BV 9.2	Aanwijzing personen belast met het verzamelen en geometrisch vastleggen van geografische gegevens ten behoeve van de Wet BGT	Wet BGT, artikel 6	Samenwerkingsovereenkomst BGT Gemeente Barneveld en Gemeente Scherpenzeel d.d. 8 december 2020; Machtiging BGT 2022 (uitvoering door strategisch informatieadviseur gemeente Barneveld)
BV 9.3	Zorgdragen voor het bijhouden van geografische gegevens in de BGT en levering aan de Dienst voor het kadaster en de openbare registers, als bedoeld in artikel 2 van de Organisatiewet Kadaster	Wet BGT, artikel 11	Samenwerkingsovereenkomst BGT Gemeente Barneveld en Gemeente Scherpenzeel d.d. 8 december 2020; Machtiging BGT 2022 (uitvoering door strategisch informatieadviseur gemeente Barneveld)
BV 9.4	Zorgdragen voor afstemming met andere bronhouders over begrenzing en onderlinge aansluiting	Wet BGT, artikel 12	Samenwerkingsovereenkomst BGT Gemeente Barneveld en Gemeente Scherpenzeel d.d. 8 december 2020; Machtiging BGT 2022 (uitvoering door strategisch informatieadviseur gemeente Barneveld)
BV 9.5	Melding doen aan de Dienst voor het kadaster en de openbare registers, als bedoeld in artikel 2 van de Organisatiewet Kadaster	Wet BGT, artikel 25 lid 1	Samenwerkingsovereenkomst BGT Gemeente Barneveld en Gemeente Scherpenzeel d.d. 8 december 2020; Machtiging BGT 2022 (uitvoering door strategisch informatieadviseur gemeente Barneveld)
BV 9.6	Beslissen, na ontvangst van een melding, over wijziging dan wel opneming van het betreffende authentieke gegeven. Berichten dat gegeven in onderzoek is.	Wet BGT, artikel 27	Samenwerkingsovereenkomst BGT Gemeente Barneveld en Gemeente Scherpenzeel d.d. 8 december 2020; Machtiging BGT 2022 (uitvoering door strategisch informatieadviseur gemeente Barneveld)
BV 10	DIVERSEN		
BV 10.1	Beeld van de uitvoering	Bbz 2004, IOAW, IOAZ, PW (incl. LKS)	Beleidsmedewerker planning en control ICT-coördinator
BV 11	COMMUNICATIE		
BV 11.1	Uitvoeren van handelingen en het plaatsen van berichten met betrekking tot het in stand houden van en de ontwikkeling van de gemeentelijke website	Gemeentewet	Communicatieadviseur Webmaster
BV 11.2	Het adviseren over en vorm geven aan het beleid op het terrein van communicatie en media, het adviseren en uitvoeren van interne en externe voorlichtingsmethoden en -technieken; het geven van persvoorlichting	Gemeentewet	Communicatieadviseur
BV 12	APV EN DRANK- EN HORECAWET		

BV 12.1	Beslissen op aanvragen tot het verlenen van een vergunning tot het houden van inzameling van geld of goederen	APV artikel 5.13	Geen
BV 12.2	Het beslissen op aanvragen tot het verlenen van een vergunning voor het houden van een snuffelmarkt	APV artikel 5.23	Geen
BV 12.3	Het beslissen op aanvragen tot het verkrijgen van een vergunning tot het exploiteren van een horecabedrijf	APV artikel 2.28	Geen
BV 12.4	Het beslissen op aanvragen om vergunning voor het ter beschikking stellen / aanwezig houden van vuurwerk	APV artikel 2.72	Geen
BV 12.5	Het beslissen op aanvragen om vergunning voor het exploiteren van een café, restaurant, slijterij of horecawerkzaamheid	Alcoholwet artikel 3	Geen
BV 12.6	Het beslissen op aanvragen om ontheffing (verstrekken zwak alcoholische drank bij bijzondere gelegenheden van tijdelijke aard)	Alcoholwet artikel 35	Geen
BV 12.7	Het vragen van inlichtingen uit registers o.g.v. de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens	Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens	Geen
BV 12.8	Het beslissen op aanvragen om een vergunning (o.a. loterijen)	Wet op de Kansspelen art. 3, lid 1 juncto artikel 1 onder a	Geen
BV 12.9	Het beslissen op aanvragen voor het aanwezig hebben van speelautomaten	Wet op de Kansspelen artikel 30b, 30c	Geen
BV 12.10	Het besluiten op aanvragen om ontheffing bij openbare vermakelijkheden; het stellen van voorschriften aan optochten en samenkomsten o.g.v. de Zondagswet	Zondagswet	Geen
BV 12.11	Het vaststellen van voorschriften voor betogingen op grond van de Wet openbare manifestaties	WOM	Geen
BV 13	CAMERATOEZICHT		
BV 13.1	In geval van incidenten verstrekken van camerabeelden aan politie, OM, derden	Collegebesluit d.d. 10 november 2020 m.b.t. tijdelijk cameratoezicht; Cameratoezicht Gemeentehuis Scherpenzeel 2021, Wpg, AVG, APV artikel 2:77, Gemeentewet artikel 151c	AOV-ers, Gebouwenbeheerder RG
BV 14	BELASTINGEN		
BV 14.1	Opleggen aanslagen	Woz; belastingverordeningen	Mandaat besluit Heffingsambtenaar d.d. 14 december 2021
BV 14.2	Beslissen op bezwaarzaken	Woz; belastingverordeningen	Mandaat besluit Heffingsambtenaar d.d. 14 december 2021
BV 14.3	Vertegenwoordiging in rechte in (hoger) beroepszaken	Woz; belastingverordeningen	Mandaat besluit Heffingsambtenaar d.d. 14 december 2021
BV 14.4	Incasseren opgelegde aanslagen	Woz; belastingverordeningen	Mandaat besluit Invorderingsambtenaar d.d. 14 december 2021

BV 14.5	Opleggen aanmaningen	Woz; belastingverordeningen	Mandaat besluit Invorderingsambtenaar d.d. 14 december 2021
BV 14.6	Opleggen en innen dwangbevelen	Woz; belastingverordeningen	Mandaat besluit Invorderingsambtenaar d.d. 14 december 2021
BV 14.7	Besluiten tot verlenen van uitstel van betaling	Woz; belastingverordeningen	Mandaat besluit Invorderingsambtenaar d.d. 14 december 2021
BV 14.8	Besluiten tot verlenen van kwijtscheldingen	Woz; belastingverordeningen	Mandaat besluit Invorderingsambtenaar d.d. 14 december 2021
BW	**BRANDWEER GELDERLAND MIDDEN**		
BW 1.1	Aanwijzen van Toezichthouders belast met het toezicht op de brandveiligheid in de gemeente Scherpenzeel welke in dienst zijn bij de Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden	Wet Veiligheidsregio's artikel 61 Wabo artikel 5.10, Woningwet artikel 92, APV artikel 5.34, Wet BAG	Directeur Brandweer Veiligheids - en Gezondheidsregio Gelderland-Midden
OD	**OMGEVINGSDIENST DE VALLEI**		
OD 1.1		Algemeen Mandaatbesluit d.d. 26 februari 2019 gemeente Scherpenzeel voor Omgevingsdienst De Vallei	
OD 1.2		Aanvullend Mandaatbesluit d.d. 2 november 2021 gemeente Scherpenzeel voor Omgevingsdienst De Vallei; Loketcriteria Nota Ruimtelijke Kwaliteit	